

Принято педагогическим советом  
МБОУ «Лицей №32» г. Белгорода

Утверждаю:  
Директор МБОУ «Лицей №32»  
г. Белгорода

Протокол № 2\_ от «28» октября 2022 г.

Е. В. Тарануха

Введено в действие приказом № 739-09  
от «25» 11. 2022 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации, переводе обучающихся**  
муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Лицей № 32» г. Белгорода.

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 32» г. Белгорода (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 г. № 442);
- Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (приказом Минпросвещения России от 30.07.2020 г. №369);
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 32» г. Белгорода (далее – Учреждение);
- Положением о внутренней системе оценке качества образования в Учреждении;
- Основными образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- Письмо Минпросвещения РФ от 01.10.2021 г. №СК-403/08 «О ведении журналов успеваемости и выставлении отметок».

1.2. Настоящее Положение регламентирует содержание, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации учащихся, устанавливает единые требования к

выставлению отметок, перевод учащихся в следующий класс, на следующий уровень образования, порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. В Положении используются следующие понятия:

- **оценка учебных достижений** – процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым; оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующих учебные достижения обучающихся;

- **отметка** – результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений, обучающихся в баллах;

- **текущий контроль успеваемости** – систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая педагогическим работником на уроках (учебных занятиях) в соответствии с образовательной программой;

- **промежуточная аттестация обучающихся** – процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы; итоговая аттестация – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.5. Промежуточная аттестация представляет собой:

- **вид внутреннего контроля качества образования**, в результате которого фиксируется освоение учащимися определенной части образовательной программы уровня общего образования и принимается управленческое решение о возможности получать образование на следующем уровне обучения в Учреждении;

- **процесс**, устанавливающий соответствие образовательных результатов учащихся за определенный период требованиям федеральных государственных образовательных стандартов уровней начального общего, основного общего, среднего образования, основных образовательных программ уровней начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.6. **Цели промежуточной аттестации:**

- определение качества результатов освоения основных образовательных программ уровней общего образования, адаптированных общеобразовательных программ и установление уровня их соответствия требованиям федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования, основных образовательных программ уровней начального общего, основного общего и среднего общего образования, федерального государственного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых

результатов освоения образовательной программы соответствующего уровня общего образования;

- получение объективной информации для принятия управленческих решений по повышению качества образовательной деятельности в Учреждении.

#### 1.7. Задачи промежуточной аттестации:

- объективная оценка образовательных результатов учащихся на определенных этапах освоения основных образовательных программ уровней общего образования;

- контроль за выполнением учебных программ по предметам учебного плана уровня общего образования;

- определение перспектив дальнейшей работы с учащимися, в том числе по ликвидации выявленных пробелов в предметных результатах;

- получение объективной информации для подготовки решения педагогического совета о переводе учащихся в следующий класс или на следующий уровень общего образования.

1.8. Действие Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в лицей на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на их родителей (законных представителей) и педагогических работников, участвующих в реализации указанных основных образовательных программ.

1.9. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных обстоятельств.

1.10. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся

1.11. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/подгруппы/группы/обучающегося.

1.12. Промежуточная аттестация в Учреждении подразделяется на:

- **текущий контроль образовательных результатов** - оценка качества усвоения содержания компонентов какой – либо части (темы) конкретного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в процессе его изучения учащимися;

- **четвертную/полугодовую аттестацию** - оценка качества усвоения учащимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации;

- **годовую аттестацию** - оценку качества усвоения учащимися всего объёма содержания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) за учебный год.

1.13. Формами промежуточной аттестации являются:

*а) письменная проверка* – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, диктанты, изложения, эссе, рефераты и другое;

*б) устная проверка* – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа, беседы, собеседования и другое;

*в) комбинированная проверка* – сочетание письменных и устных форм проверок;

*г) проверка с использованием электронных систем* тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонафицированный учёт учебных достижений учащихся;

*д) защита индивидуального проекта (исследования).*

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательными программами соответствующего уровня общего образования.

1.14. **Текущий контроль образовательных результатов учащихся** представляет систематическую проверку учебных достижений учащихся, проводимую педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой соответствующего уровня общего образования.

1.15. **Четвертная аттестация** проводится во 2-9 классах по окончании каждой четверти (4 раза в год).

1.16. **Полугодовая аттестация** проводится в 10,11-х классах по окончании полугодия (2 раза в год).

1.17. **Годовая промежуточная аттестация** проводится во всех 1 - 11 классах по окончании учебного года.

1.18. Промежуточная аттестация подразделяется на промежуточную аттестацию без аттестационных испытаний и промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями:

- промежуточная аттестация без аттестационных испытаний осуществляется по результатам текущего контроля по четвертям, полугодиям и фиксируется в виде годовой отметки, уровня достижения образовательных результатов;

- промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями предусматривает проведение специальных контрольных процедур по отдельным предметам с выставлением по их результатам отдельной отметки, которая в совокупности с годовой отметкой определяет итоговую отметку.

1.19. **Промежуточная аттестация учащихся уровня начального общего образования** проводится с учетом требований к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования:

- *личностным*, включающим готовность и способность учащихся к саморазвитию, сформированность мотивации к обучению и познанию, ценностно-смысловые установки обучающихся, отражающие их

индивидуально-личностные позиции, социальные компетенции, личностные качества; сформированность основ гражданской идентичности (не оцениваются, обобщенная оценка представляется в результатах мониторинговых исследований, проводимых педагогом - психологом).

- **метапредметным**, включающим освоенные учащимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться, и межпредметными понятиями.

- **предметным**, включающим освоенный учащимися в ходе изучения учебного предмета опыт специфической для данной предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также систему основополагающих элементов научного знания, лежащих в основе современной научной картины мира.

1.20. Промежуточная аттестация учащихся уровня **основного общего образования проводится** с учетом требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования:

- **личностным**, включающим готовность и способность учащихся к саморазвитию, и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, социальные компетенции, правосознание, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме;

- **метапредметным**, включающим освоенные учащимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), способность их использования в учебной, познавательной и социальной практике, самостоятельность планирования и осуществления учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, построение индивидуальной образовательной траектории;

- **предметным**, включающим освоенный учащимися в ходе изучения учебного предмета умения специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, научных представлений о ключевых теориях, типах и видах отношений, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами.

1.21. Промежуточная аттестация учащихся уровня **среднего общего образования проводится** с учетом требований к результатам освоения основной образовательной программы среднего общего образования:

- **личностным**, включающим готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-

смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, антикоррупционное мировоззрение, правосознание, экологическую культуру, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской гражданской идентичности в поликультурном социуме;

- **метапредметным**, включающим освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования в познавательной и социальной практике, самостоятельность в планировании и осуществлении учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, способность к построению индивидуальной образовательной траектории, владение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;

- **предметным**, включающим освоенные обучающимися в ходе изучения учебного предмета умения, специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами.

1.22. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся проводятся по предметам, включенным в учебный план соответствующего уровня общего образования/класса/подгруппы/учащегося.

1.23. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления анализа работы Учреждения, отчета о самообследовании, других форм статистической отчетности.

1.24. Одной из форм фиксации результатов достижений учащихся является «Портфель достижений» - комплект документов, представляющих совокупность индивидуальных планируемых результатов и динамику образовательных достижений учащегося за соответствующий уровень образования.

1.25. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся являются участники образовательных отношений: руководство Учреждения, педагоги, учащиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы Учреждения, экспертные комиссии по проведению процедур лицензирования и аккредитации, представители Учредителя и иных заинтересованных лиц.

1.26. Принятие Положения, а также внесение в него изменений и дополнений относится к компетенции педагогического совета Учреждения. Решение педагогического совета утверждается приказом директора.

1.27. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутришкольного мониторинга качества образования и отражают динамику индивидуальных достижений обучающихся в

соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня образования.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля образовательных результатов учащихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных процедур, проверку (оценку) хода и результатов прохождения обучающимися контрольных процедур, а также документальное оформление результатов проверки (оценки).

2.2. Текущий контроль образовательных результатов осуществляется в отношении всех учащихся Учреждения с 1 по 11 класс, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.3. Все контрольные мероприятия в рамках текущего контроля успеваемости проводятся во время учебных занятий согласно учебному расписанию. Текущий контроль осуществляется в целях оценки индивидуальных образовательных достижений, обучающихся и динамики их роста в течение учебного года.

2.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и регламентирующими данную деятельность локальными актами и распорядительными документами лица.

2.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме;
- диагностики образовательных достижений обучающихся (входной, рубежной, повторной);
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.6. Текущий контроль образовательных результатов учащихся 1-ых классов в течение всего учебного года осуществляется качественно, без

балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды.

2.7. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

При изучении элективных курсов, учебных предметов по выбору обучающихся, на изучение которых отводится менее 34 часов в год, применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала по итогам учебного года.

2.8. Выставленные индивидуальные отметки успеваемости своевременно доводятся до учащихся, обосновываются и заносятся в классный журнал.

- За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока.
- За выполненную письменную работу отметка заносится в электронный журнал в графу, которая отражает тему и форму контроля.
- За сочинение, изложение или диктант с грамматическим заданием в электронный журнал выставляются 2 отметки.
- Отметки за письменные работы должны быть выставлены в классный журнал по данному предмету не позднее, чем через три учебных дня после написания работы. За качество проверки письменных работ ответственность несет учитель.
- При проведении текущего контроля по физической культуре учитываются результаты сдачи норм комплекса ГТО.
- По итогам текущего контроля, проведенного в форме контрольной работы, диктанта, изложения, тестирования проводится работа над ошибками. Содержание работы над ошибками определяется учителем по результатам поэлементного анализа и проводится на последующих уроках или в рамках неаудиторной занятости.

2.9. В рамках текущего контроля успеваемости по отдельным предметам предусматриваются обязательные формы контроля (практические работы) в соответствии с календарно-тематическим планированием.

2.10. При текущем контроле успеваемости применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах: 5 – «отлично»; 4 – «хорошо»; 3 – «удовлетворительно»; 2 – «неудовлетворительно».



2.11. Особенности оценки всех форм текущего контроля образовательных результатов учащихся регламентируются критериями оценки образовательных результатов:

- отметка «5» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение базового уровня и повышенного уровня учебных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике, в незнакомой ситуации; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, выполняет их уверенно и аккуратно;

- отметка «4» ставится, когда обнаруживает усвоение базового и частично повышенного уровня учебных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускает серьезных ошибок; легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя; в письменных работах делает незначительные ошибки.

- отметка «3» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение базового уровня учебных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает отвечать на вопросы наводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую сформированы только на уровне представлений и элементарных понятий.

- отметка «2» ставится, когда у ученика имеются представления об изучаемом материале, но большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена, в письменных работах ученик допускает грубые ошибки.

Знания, оцениваемые баллами «4» и «5», как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них следствий

2.12. В первом классе оценка успешности усвоения обучающимися общеобразовательной программы осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполнения ими работ и завершается подготовкой необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и (или) их родителям (законным представителям); применяется словесно-объяснительная оценка; вводится накопительная система оценки по Портфелю достижений.

2.13. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля образовательных достижений учащихся определяются педагогами самостоятельно с учетом требований ФГОС соответствующего уровня общего образования, рабочих

программ по предметам, курсам, дисциплинам (модулям), индивидуальных особенностей учащихся, используемых образовательных технологий и отражаются в календарно – тематических планах.

2.14. Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного предмета

2.15. Для формирования предметных результатов (владение научной терминологией, ключевыми понятиями) освоения учащимися образовательных программ по предметам учебного плана в конце изучения темы, раздела, четверти (полугодия) в 3-11 классах проводится «образовательный минимум». Основным требованием к «образовательному минимуму» является дословное заучивание объема теоретического материала по предмету. Формами подготовки к «образовательному минимуму» могут являться блиц-опросы по фрагменту минимума на каждом уроке, включение материала «минимума» в самостоятельные, проверочные, контрольные, тестовые работы, в устный ответ ученика у доски, проверка «минимума» в парах постоянного и сменного состава, в группах, промежуточный контроль всего объема, проводимый при помощи учеников-ассистентов и др. Текст «образовательного минимума» доводится до учащихся в начале изучения темы, раздела, четверти (полугодия). Оценивание «образовательного минимума» проводится в форме «зачтено» или «незачтено».

2.16. Индивидуальный итоговый проект, выполняемый учащимися 9-х классов оценивается в соответствии с «Положением об индивидуальном итоговом проекте обучающихся на уровне основного общего образования».

2.17. Индивидуальный итоговый проект, выполняемый учащимися на уровне среднего общего образования оценивается в соответствии с «Положением об индивидуальном проекте обучающихся 10-11 классов».

2.18. В ходе текущего контроля образовательных результатов результат выполнения самостоятельной работы обучающего характера отметкой «2» («неудовлетворительно») не оценивается.

2.19. В случае отсутствия учащегося на письменной работе педагог принимает меры по выполнению учащимся данной работы в пределах учебной четверти, полугодия за счет часов неаудиторной занятости. Факт отработки обучающимися практических работ фиксируется в классном журнале путём выставления бальной отметки в день проведения практической работы в классе вместе с «н».

2.20. Выполнение контрольных работ, предусмотренных образовательными программами по предметам, является обязательным для всех обучающихся.

2.21. Все контрольные мероприятия проводятся в рамках текущего контроля успеваемости во время учебных занятий и в рамках учебного расписания.

- 2.22. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы.
- 2.23. В течение учебной недели для учеников 2-4-х классов может быть проведено не более трех контрольных работ; для обучающихся 5-8-х классов - не более четырех контрольных работ; для обучающихся 9-11-х классов - не более пяти контрольных работ.
- 2.24. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок учащимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине (болезнь, подтвержденная медицинской справкой, освобождение приказом директора, официальный вызов в административные органы, особая семейная ситуация), каникул.
- 2.25. При выставлении неудовлетворительной отметки учащемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного учащегося на следующих уроках с выставлением отметки.
- 2.26. Педагогический работник, проводящий текущий контроль успеваемости, обеспечивает повторное написание письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную отметку за четвертную / годовую письменную работу, и проведение текущего контроля успеваемости по итогам четверти для отсутствовавших ранее обучающихся.
- 2.27. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.
- 2.28. Текущий контроль обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с требованиями адаптированной общеобразовательной программы.
- 2.29. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа, реабилитационных общеобразовательных учреждениях не менее двадцати одного дня, осуществляется в этих учебных заведениях и учитывается при выставлении четвертной (полугодовой) отметки.
- 2.30. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа, реабилитационных общеобразовательных учреждениях менее двадцати одного дня, осуществляется учителями-предметниками и учитывается при выставлении четвертной (полугодовой) отметки.
- 2.31. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности.
- 2.32. Текущий контроль осуществляется в следующих формах, в том числе с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- устные и письменные индивидуальные опросы;
- самостоятельные и проверочные работы, комплексные работы;
- контрольные работы и зачеты;
- сочинения, изложения, диктанты (с творческими заданиями);
- практические и лабораторные работы;
- выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре (виду спорта);
- защита учебно-исследовательских работ и проектов;
- тестовые работы, в том числе с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения.

### **3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации учащихся.**

3.1. Под промежуточной аттестацией обучающихся понимается совокупность мероприятий по установлению уровня освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;
- соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;
- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений;
- оценки возможностей, форм и условий продолжения освоения обучающимися соответствующей основной общеобразовательной программы в лицее.

3.3. Промежуточная аттестация проводится:

- по форме контроля знаний обучающихся во 2 – 11-х классах (административные контрольные работы во 2-11 классах; аттестационные испытания в формах, определяемых учебным планом Учреждения во 2-8-х, 10-х классах);
- по оценке результатов учебной деятельности обучающихся 2 – 11-х классов за четверть, полугодие и учебный год.
- Промежуточная аттестация:
  - по формам контроля знаний подразделяется на административные контрольные работы и аттестационные испытания;
  - по оценке результатов учебной деятельности обучающихся 2 – 11-х классов подразделяется на:

- аттестацию по итогам учебной четверти (четвертную аттестацию), проводимую во 2 – 9-х классах;
- аттестацию по итогам полугодия (полугодиевую аттестацию), проводимую в 10 – 11-х классах;
- аттестацию по итогам учебного года (годовую аттестацию), проводимую во 2 – 11-х классах.

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

3.5. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся лица 1-11-х классов, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования во всех формах обучения, а также осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в том числе осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.6. Промежуточную аттестацию в лицее могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

3.7. Промежуточная аттестация подразделяется на промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями и промежуточную аттестацию без аттестационных испытаний. Успешное прохождение обучающимися 2-8, 10-х классов промежуточной аттестации (с аттестационными испытаниями и без аттестационных испытаний) является основанием для перевода в следующий класс и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решение по данным вопросам принимаются педагогическим советом Учреждения.

3.8. Промежуточная аттестация без аттестационных испытаний осуществляется по результатам текущего контроля по четвертям (полугодиям) и фиксируется в электронном журнале в виде годовой итоговой отметки.

3.9. Промежуточная аттестация по предметам, изучение которых завершается (музыка, изобразительное искусство – 7 класс, технология – 8 класс и т.п.), проводится без аттестационных испытаний по результатам итоговых работ (защита реферата, проекта, творческая работа, отчетный концерт и т.п.) с учётом всего объёма учебного предмета и фиксируется в электронном журнале в виде текущей отметки за четвертую четверть.

### 3.10. Промежуточная аттестация без аттестационных испытаний:

3.10.1. Четвертная (2-9 классы), полугодовая (10-11 классы) промежуточная аттестация учащихся проводится с целью определения качества образовательных результатов, освоения содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

3.10.2. В первом классе в течение первого полугодия контрольные работы не проводятся. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении промежуточного и итогового контроля образовательных достижений учащихся первых классов определяются календарно-тематическим планированием учителя.

3.10.3. Отметка по предмету считается обоснованной при наличии у обучающегося 2 – 9 классов в классном журнале не менее 3-х текущих отметок при одном часе в неделю и выполнении практической части программы, 5-ти и более при двух часах в неделю и выполнении практической части программы, у обучающегося 10-11 классов - при наличии 5-ти и более текущих отметок при одном часе в неделю по данному предмету и выполнении практической части программного материала по предмету.

3.10.4. Полугодовая промежуточная аттестация (форма контроля) - административные контрольные работы проводятся в течение последних 20 календарных дней I и II полугодия по расписанию, утвержденному директором Учреждения, которое доводится до сведения всех участников образовательной деятельности не позднее, чем через две недели после начала отчетного периода.

3.10.5. Отметка учащегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости (устные ответы, зачеты, лабораторные, практические, самостоятельные, контрольные работы).

3.10.6. Результаты участия во всероссийских проверочных работах в четвертой четверти учитываются как результаты административных итоговых контрольных работ.

3.10.7. Результаты участия во всероссийских проверочных работах в первой четверти учитываются как результаты административных входных контрольных работ.

3.10.8. При выставлении отметки за четверть, полугодие учитывается средний балл по учебному предмету. По итогам текущего контроля за учебный период (четверть, полугодие) выставляется отметка, которая выводится как среднеарифметическое.

Средний балл по предмету в журнале виртуальной школы	0 – 2,49	2,5 – 3,49	3,5 – 4,49	4,5 – 5
Отметка за учебный период (четверть, полугодие)	«2»	«3»	«4»	«5»

3.10.9. С целью предупреждения неуспеваемости и улучшения отметок за четверть (полугодие) в 5-11-х классах предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана

соответствующего уровня общего образования за две недели до начала каникул.

3.10.10. Обучающимся, пропустившим в течение четверти значительное число занятий по болезни, не выполнившим практическую часть и имеющим по этой причине менее трех текущих отметок, решением педагогического совета предоставляется срок продолжительностью не более одного месяца для изучения пропущенного материала в рамках дополнительной неаудиторной занятости и сдачи отдельных блоков учебного материала (отметка выставляется в журнал рядом с «н») или сдачи по нему зачета (с установлением отметки)

Данное решение в письменном виде доводится классным руководителем до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

Зачет по пропущенному материалу принимаются учителем, обучающим данных обучающихся по этому предмету. Результаты зачета оформляются протоколом и сдаются в учебную часть. По результатам зачета и имеющихся текущих отметок учителем выставляется четвертная отметка, которая утверждается педагогическим советом как результат четвертной аттестации

3.10.11. В случае невозможности установления фактического уровня знаний по предмету, курсу (модулю) за отчетный период учащийся считается неаттестованным и подлежит промежуточной аттестации по индивидуальному графику на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося.

3.10.12. При приеме обучающихся на обучение Учреждение проводит сопоставление данных о предметах, изученных обучающимся ранее, с основной образовательной программой, на которую он принимается. При частичном несовпадении Учреждение осуществляет промежуточную аттестацию по индивидуальному графику с целью выполнения образовательной программы соответствующего уровня. В случае, когда образование, ранее полученное ребенком, не может быть подтверждено документально, с согласия родителей (законных представителей) для ребенка организуется промежуточная аттестация по индивидуальному графику, итоги которой позволят определить уровень обучения и освоения основной образовательной программы.

3.10.13. Родителям (законным представителям) учащихся обеспечивается знакомство с ходом и содержанием образовательного процесса, с результатами текущего контроля, посещаемости уроков, успеваемости.

3.10.14. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов - в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится у заместителя директора, курирующего параллель.

3.10.15. Отметки обучающемуся за четверть (полугодие) выставляются за 3 дня до начала каникул или начала промежуточной (итоговой) аттестации.

3.10.16. Изучение курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в 10 классе завершается учебными сборами для юношей. Отметка по итогам изучения теоретической и практической части программы учебных сборов выставляется в журнал и считается текущей.

3.10.17. По предмету «Физическая культура» учащиеся, отнесённые по состоянию здоровья к подготовительной медицинской группе, оцениваются на общих основаниях, за исключением тех видов двигательных действий и нормативов, которые им противопоказаны по состоянию здоровья. Учащиеся, освобожденные по состоянию здоровья (при наличии медицинского заключения (справки)) от двигательных действий, оцениваются по уровню овладения ими раздела «Основы знаний», отметки выставляются по пятибалльной системе.

3.11. Формы годовой промежуточной аттестации определяются учебным планом уровня общего образования Учреждения. Сроки проведения годовой промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком Учреждения.

3.12. Во 2-11-х классах в конце учебного года проводится годовая промежуточная аттестация без аттестационных испытаний по всем предметам учебного плана и осуществляется по отметкам, полученным в четвертях, полугодиях. Годовая отметка выставляется на основании четвертных (2-9 классы), полугодий (10-11 классы) как среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления:

3.13. Годовые отметки во 2 – 9 классах:

1 четверть	«3»	«3»	«3»	«3»	«4»	«4»	«5»	«4»	«4»	«5»	«5»	«4»
2 четверть	«3»	«3»	«3»	«4»	«3»	«4»	«5»	«4»	«5»	«4»	«4»	«4»
3 четверть	«3»	«4»	«4»	«3»	«4»	«3»	«4»	«5»	«4»	«5»	«4»	«5»
4 четверть	«4»	«3»	«4»	«4»	«3»	«3»	«4»	«5»	«5»	«4»	«5»	«4»
Годовая отметка	«3»	«3»	«4»	«4»	«4»	«4»	«5»	«5»	«5»	«5»	«5»	«4»

Годовые отметки в 10 – 11 классах:

1 полугодие	«3»	«3»	«4»	«4»	«4»	«5»	«5»	«3»	«5»
2 полугодие	«3»	«4»	«3»	«4»	«5»	«4»	«3»	«5»	«5»
Годовая отметка	«3»	«4»	«4»	«4»	«5»	«5»	«4»	«4»	«5»

3.14. Неудовлетворительная годовая отметка по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности в журнал успеваемости не выставляется.

3.15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.16. Годовая промежуточная аттестация в первых классах проводится по всем предметам учебного плана и осуществляется по результатам итоговых



контрольных работ, предусмотренных календарно-тематическим планом учителя, образовательных достижений учащихся 1-х классов.

3.17. В 9-х и 11-х классах промежуточная аттестация проводится без аттестационных испытаний. Годовая промежуточная аттестация учащихся 9-х и 11-х классов проводится без аттестационных испытаний и осуществляется по отметкам, полученным в четвертях, полугодиях как среднее арифметическое по правилам математического округления

3.18. Результаты годовой промежуточной аттестации для выпускников 9, 11-х классов являются одним из критериев допуска к государственной итоговой аттестации.

3.19. Обязательным условием допуска к государственной итоговой аттестации выпускников 9 является успешное прохождение устного собеседования по русскому языку, а для 11-х классов - итоговое сочинение (изложение).

3.20. Обязательной процедурой итоговой оценки метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта в 9,11-х классах.

3.21. Формы итоговой промежуточной аттестации определяются учебным планом соответствующего уровня общего образования Учреждения. Сроки проведения итоговой промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком Учреждения.

3.22. К итоговой промежуточной аттестации допускаются все учащиеся 1-8-х, 10-х классов независимо от текущей успеваемости.

3.23. **Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями** предусматривает проведение специальных контрольных процедур по отдельным предметам с выставлением по их результатам отдельной отметки, которая в совокупности с отметками за четверти/полугодия/год определяет итоговую отметку.

3.23.1. Аттестационные испытания в рамках промежуточной аттестации по итогам года проводятся только по предметам, включённым в учебный план класса/подгруппы/обучающегося.

Количество предметов, по которым предусмотрены аттестационные испытания, и возможные формы их проведения устанавливаются учебным планом лица. Возможными формами при проведении промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями могут быть диктанты; изложения; контрольные работы; тестирования, включающие задания с развёрнутым ответом; защита проектов и творческих работ; иные формы.

3.23.2. Формы аттестационных испытаний в рамках проведения промежуточной аттестации по конкретным предметам и классам/подгруппам/обучающимся, а также перечень предметов, выносимых на промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями на новый учебный год, формируется ежегодно в срок до 1 сентября, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается приказом по лицу.

На аттестационные испытания во 2 – 8, 10- х классах может быть вынесено не менее 2-х, но не более 3 –х учебным предметом, курсом, дисциплин (модулей) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным

планом (индивидуальным учебным планом). Решение принимается педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

В перечень учебных предметов, курсов могут включаться:

- в 2-4 классах - 2 предмета (русский язык, математика);
- в 5 классах – 2 предмета (русский язык, математика);
- в 6 классах – 2 предмета (русский язык, математика);
- в 7-8 классах – 2 предмета (математика и русский язык);
- в 10 классах – 3 предмета (технологический профиль: математика, физика, информатика; естественнонаучный профиль: математика, биология, химия; социально-экономический профиль: математика, обществознание, русский язык; универсальный профиль: математика, русский язык, предмет, изучаемый на профильном уровне).

В соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 5-го урока.

Во 2-х – 5-х классах на проведение аттестационных испытаний отводится не более 1 академического часа, в 6-х – 8-х классах – не более 2 академических часов, в 10-х классах не более 4 академических часов

3.23.3. Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями в 1-х классах проводится в форме комплексной работы на межпредметной основе.

3.23.4. По результатам итоговой промежуточной аттестации принимается решение о переводе учащихся 1-3, 5-8, 10 классов в следующий класс.

3.23.5. Для учащихся 4-х классов проводится итоговая промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями за уровень начального общего образования в форме комплексной работы на межпредметной основе. По результатам итоговой промежуточной аттестации принимается решение о переводе учащихся на следующий уровень образования.

3.23.6. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются годовым учебным графиком.

3.23.7. Расписание аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации по предметам и классам утверждается приказом по лицее до 10 мая текущего учебного года и доводится до сведения всех участников образовательных отношений: учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).

В расписании предусматривается:

- не более одного вида контроля в день для каждого ученика;
- один день или более для подготовки к следующему контролю;
- проведение не менее одной консультации.

3.23.8. В соответствии с решением педагогического совета Учреждения, на основании медицинских показаний отдельным учащимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы аттестации.

3.23.9. Письменные работы обучающихся и протоколы промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями хранятся в лицее в течение одного года.

3.23.10. Сроки проведения аттестационных испытаний для обучающихся, пропустивших ее по уважительным причинам, а также выезжающих до окончания учебного года в лечебно–оздоровительные учреждения, на олимпиады, спортивные соревнования и т.д. устанавливаются приказом директора Учреждения.

3.23.11. Итоги годовой промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями отражаются в классном электронном журнале в виде отметки по пятибалльной шкале в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась. Отметки за итоговую промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями в электронном журнале выставляются после годовой отметки.

3.23.12. Итоговая отметка по учебному предмету, при условии проведения итоговой промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями по данному предмету, вычисляется как среднее арифметическое четвертных (2-8 классы), полугодий (10 классы), годовой и отметки за аттестационное испытание и округляется в соответствии с правилами математического округления.

например, итоговые отметки во 2 – 8 классах:

1 четверть	«3»	«3»	«3»	«3»	«3»	«3»	«3»	«4»	«5»	«4»	«4»
2 четверть	«3»	«3»	«3»	«3»	«3»	«3»	«4»	«3»	«5»	«4»	«5»
3 четверть	«3»	«3»	«3»	«3»	«4»	«4»	«3»	«4»	«4»	«5»	«5»
4 четверть	«3»	«3»	«3»	«4»	«3»	«4»	«4»	«3»	«4»	«5»	«5»
Годовая отметка	«3»	«3»	«3»	«3»	«3»	«4»	«4»	«4»	«5»	«5»	«5»
Отметка на аттестационных испытаниях	«3»	«4»	«5»	«4»	«5»	«3»	«4»	«5»	«3»	«4»	«3»
Итоговая отметка	«3»	«3»	«3»	«3»	«4»	«4»	«4»	«4»	«4»	«5»	«4»

итоговые отметки в 10 классах:

1 полугодие	«3»	«3»	«3»	«4»	«4»	«4»	«4»	«5»	«5»	«3»	«5»
2 полугодие	«3»	«3»	«4»	«3»	«4»	«4»	«5»	«4»	«3»	«5»	«3»
Годовая отметка	«3»	«3»	«4»	«4»	«4»	«4»	«5»	«5»	«4»	«4»	«4»
Отметка на аттестационных испытаниях	«4»	«5»	«3»	«4»	«3»	«5»	«3»	«4»	«3»	«4»	«5»
Итоговая отметка	«3»	«4»	«4»	«4»	«4»	«4»	«4»	«5»	«4»	«4»	«4»

3.23.13. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности не предусмотрена.

3.23.14. Обучающийся и его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с письменной работой, проверенной комиссией, и в случае несогласия с выставленной отметкой в 3–х дневный срок подать в письменной форме апелляцию на имя директора Учреждения.

3.23.15. Для пересмотра работы на основании письменного заявления родителей приказом директора Учреждения создается апелляционная комиссия в составе трех человек, которая определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому знанию обучающегося. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в учебной части.

#### 4. Итоговая аттестация

4.1. Итоговая отметка по учебному предмету, дисциплине, курсу (модулю) при проведении годовой промежуточной аттестации по формам контроля знаний выставляется учителем с учетом отметок за четверти (2-8-ые классы) или полугодие (10-ые классы), годовой отметки, отметки за промежуточную аттестацию по формам контроля знаний путем вычисления среднего арифметического с последующим округлением до целого числа.

4.2. Итоговая оценка за уровень начального общего образования определяется на основе годовых и итоговых отметок по предметам, положительных результатов, накопленных обучающимся в «портфеле достижений», а также на основе итоговой диагностики метапредметных результатов

На основании всех результатов формулируется вывод о достижении планируемых результатов:

- 1) выпускник овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне, и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач;
- 2) выпускник овладел опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования на следующем уровне, на уровне осознанного производного овладения учебными действиями;
- 3) выпускник не овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне образования.

Итоговая оценка фиксируется в характеристике учащегося.

4.3. К государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам. Решение принимается не позднее 25 мая текущего учебного года.

4.4. К государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие

учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам среднего общего образования не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат "зачет" за итоговое сочинение (изложение), если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.5. Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта. Защита итоговых индивидуальных проектов проходит на заседаниях методических объединений учителей. Оценивание осуществляется по критериям, отраженным в «Положении об индивидуальном итоговом \* проекте обучающихся на уровне основного общего образования», «Положении об индивидуальном итоговом проекте обучающихся 10-11 классах». Проекты, получившие наибольшее количество баллов, заслушиваются на общешкольной научно-практической конференции.

4.6. Итоговые отметки в 9-х классах выставляются по русскому языку, математике и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося в рамках государственной итоговой аттестации, и определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника. По другим учебным предметам итоговые отметки выставляются на основе годовой отметки обучающегося.

4.7. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах итоговой промежуточной аттестации, путём выставления отметок в электронный журнал. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится у заместителя директора, курирующего параллель.

4.8. Годовые / итоговые отметки по всем предметам учебного плана в конце учебного года выставляются классным руководителем в личные дела обучающихся и являются в соответствии с решением педагогического совета Учреждения основанием для перевода обучающегося в следующий класс или допуска к государственной итоговой аттестации.

4.9. Итоги годовой, итоговой промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета Учреждения с целью принятия управленческих решений.

4.10. Заявления учащихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами итоговой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения. Решение комиссии по урегулированию споров оформляется протоколом и является окончательным.

4.11. Обучающийся допускается к ГИА по предмету, который изучал самостоятельно при условии получения положительной отметки, на правах

лица, освоившего образовательную программу в форме семейного образования (самообразования).

## **5. Порядок подготовки, экспертизы и хранения аттестационных материалов при проведении итоговой промежуточной аттестации**

5.1. Для организованного проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями по каждому предмету создаётся аттестационная комиссия под председательством заместителя директора лица в количестве не менее 3-х человек, включая учителей-предметников классов, в которых данный предмет вынесен на промежуточную аттестацию. Состав комиссий утверждается приказом по лицу до 1 мая текущего учебного года.

5.2. Материалы для проведения аттестационных испытаний по предмету разрабатываются и рассматриваются на уровне методического объединения не позднее 01 мая текущего года, согласуются с заместителем директора, курирующим предмет, и утверждаются приказом по Учреждению не позднее, чем за две недели до начала итоговой промежуточной аттестации с соблюдением режима конфиденциальности и информационной безопасности. Содержание материала аттестационных испытаний должно соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, рабочим программам по предметам, курсам, дисциплинам (модулям) с учетом индивидуального образовательного маршрута учащегося с ограниченными возможностями здоровья. Материал для аттестационных испытаний разрабатывается с учётом всего объёма учебного предмета за конкретный учебный год.

5.3. В комплект аттестационных материалов включаются титульный лист; пояснительная записка; контрольно-измерительные материалы; варианты и ключи решений; инструкции по технике безопасности для решения экспериментальных задач.

В пояснительной записке отражается наименование программы и учебника; время, отводимое для выполнения работы; структура аттестационного материала; указания для обучающихся по выполнению работы; критерии выставления оценки.

5.4. Информация о проведении промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями (перечень учебных предметов, курсов, формы, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) в установленные сроки посредством размещения на информационных стендах и на официальном сайте лица.

5.5. Письменные работы учащихся по результатам итоговой промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями хранятся в делах Учреждения в течение следующего учебного года.

5.6. Аттестационный материал сдается на хранение заместителю директора, ответственному за проведение промежуточной аттестации (председателю аттестационной комиссии) за 2 недели до начала итоговой промежуточной

аттестации. Председатель аттестационной комиссии выдает учителю-предметнику аттестационный материал непосредственно перед началом аттестационного мероприятия

## **6. Порядок формирования и работы аттестационных комиссий**

6.1. Итоговая промежуточная аттестация проводится комиссией, утвержденной приказом директора Учреждения не позднее чем за две недели до проведения итоговой промежуточной аттестации.

6.2. Аттестационная комиссия состоит из 3 человек: председателя аттестационной комиссии, учителя (учитель, преподающий предмет в данном классе) и одного ассистента. Председателем аттестационной комиссии назначается заместитель директора, курирующий параллель. Ассистентом может быть любой учитель - предметник. По согласованию с руководством Учреждения при проведении итоговой промежуточной аттестации возможно присутствие директора, представителя Управляющего совета Учреждения, специалиста управления образования администрации г. Белгорода.

В случае отсутствия одного из членов аттестационной комиссии приказом директора ему назначается замена.

6.3. По итогам проведения годовой промежуточной аттестации учитель-предметник предоставляет анализ образовательных достижений по схеме или вопросам разработанным руководством Учреждения.

6.4. Протоколы годовой промежуточной аттестации сдаются заместителю директора Учреждения, обеспечивающему их сохранность в соответствии с установленным порядком.

6.5. Функции аттестационной комиссии:

6.5.1. Проверяет письменные аттестационные работы учащихся в установленном порядке, заносит в протокол результаты.

6.5.2. Обеспечивает самостоятельность учащихся при проведении аттестационных испытаний, исключает случаи неэтичного поведения учащихся (списывание, использование шпаргалок, подсказок) во время проведения аттестационных испытаний.

6.5.3. Контролирует обеспечение и соблюдение информационной безопасности при проведении аттестационных испытаний.

6.6. Аттестационная комиссия несет ответственность за:

- объективность оценки при проведении аттестационных испытаний;
- создание делового и доброжелательного микроклимата для учащихся во время проведения аттестации.

## **7. Порядок перевода учащихся в следующий класс, на следующий уровень образования**

7.1. Годовые/итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета Учреждения основанием для перевода учащегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой

аттестации.

7.2. Учащиеся 1-3, 5-8, 10 классов, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Учащиеся 4-х классов, освоившие основную образовательную программу начального общего образования, переводятся на следующий уровень общего образования.

7.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации признаются академической задолженностью.

7.4. Классные руководители обязаны довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о неудовлетворительной отметке по итогам проведения годовой промежуточной аттестации учащегося и о сроках ликвидации академической задолженности под роспись.

7.5. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс условно. В течение следующего года учащийся обязан ликвидировать данную академическую задолженность. Если это ученик четвертого класса, академическая задолженность должна быть ликвидирована до начала следующего учебного года.

7.6. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

7.7. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время каникул, время болезни учащегося. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия в составе 3-х человек. Если это ученик четвертого класса, академическая задолженность должна быть ликвидирована до начала следующего учебного года.

7.8. Учащиеся Учреждения, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

7.9. Лицей информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

7.10. Учреждение при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязано:

- создавать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности;



- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;
- создать комиссию для проведения сдачи академической задолженности (промежуточная аттестация обучающихся во второй раз).

7.11. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года.

7.12. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Учреждении создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

7.13. Не допускается взимание платы с учеников за прохождение промежуточной аттестации

7.14. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколами комиссии. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности обучающихся хранятся у заместителя директора. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности экстернов хранятся в личном деле экстерна вместе с письменным и работами. Положительные результаты ликвидации академической задолженности обучающегося фиксируются ответственным педагогическим работником в журнале успеваемости в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

По итогам повторной промежуточной аттестации при ликвидации задолженности на основании решения педагогического совета лица директором издается приказ о переводе обучающегося в следующий класс.

7.15. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам базового уровня общего образования, по усмотрению родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптивным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

7.16. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам углубленного уровня общего образования могут быть переведены на базовый уровень изучения предмета:

- по заявлению родителей;

- по решению педагогического совета в соответствии с рекомендациями психолого-педагогического консилиума Учреждения.

7.17. Перевод учащегося в следующий класс, на следующий уровень образования осуществляется по решению педагогического совета.

## **8. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.**

8.1. Участниками процесса аттестации считаются: учащиеся, учитель, преподающий предмет в классе, директор и заместители директора. Права учащегося представляют его родители (законные представители).

8.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки учащихся требованиям государственного образовательного стандарта;

- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по методике достижения учащимися планируемых результатов.

8.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное рабочими программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся за текущий учебный год;

- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения руководителя Учреждения;

- оказывать давление на учащихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

8.4. Классный руководитель обязан проинформировать о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год родителей (законных представителей) через родительские собрания, индивидуальные беседы.

8.5. Учащиеся имеют право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Учреждением;

- знакомиться с результатами промежуточной аттестации и текущего контроля.

8.6. Учащиеся обязаны выполнять требования, определенные настоящим Положением.

8.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

- получать информацию о принципах и критериях оценивания;

- получать индивидуальные консультации учителя по поводу проблем, трудностей своего ребенка и путей их преодоления;

- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения Учреждением процедуры аттестации.

8.8. Родители (законные представители) обязаны:

- ознакомиться с настоящим Положением через сайт Учреждения, при личном обращении;

- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родители (законные представители) сталкиваются в домашних условиях;

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося;

- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

- посещать родительские собрания, на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании их детей. При отсутствии возможности посетить родительское собрание по уважительной причине родители учащегося обязаны письменно или по телефону проинформировать об этом классного руководителя и ознакомиться с результатами обучения ребенка в индивидуальном порядке в ближайшее время.

## **9. Промежуточная аттестация лиц, получающих общее образование в форме семейного образования и самообразования экстерном.**

9.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме семейного образования или самообразования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

9.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетний гражданин подают заявление в Учреждение о зачислении для прохождения промежуточной аттестации экстерном.

Данное заявление регистрируется в Журнале учета заявлений на промежуточную аттестацию учащихся в форме самообразования или семейного образования.

9.3. Учреждение информирует управление образования о лицах, которые будут проходить промежуточную или государственную аттестацию экстерном.

9.4. Приказом по Учреждению учащийся, получающий общее образование в форме семейного образования или самообразования, зачисляется для прохождения промежуточной аттестации.

9.5. Приказом по Учреждению утверждается график проведения промежуточной аттестации и составы комиссий по предметам.

9.6. Промежуточная аттестация проводится по соответствующей основной образовательной программе по всем предметам учебного плана Учреждения. Объем материала, включаемый в аттестационный материал для проверки знаний обучающегося, получающего общее образование в форме семейного

- образования или самообразования, должен быть не ниже объема, установленного ФГОС соответствующего уровня общего образования.
- 9.7. Формы проведения аттестации утверждаются педагогическим советом Учреждения. Аттестационный материал рассматривается на заседании МО, утверждается директором и хранится вместе с протоколом аттестации и письменной работой учащегося. По результатам промежуточной аттестации оформляется протокол, где ставят подпись все члены аттестационной комиссии, указывается за какой период сдан программный материал или какие темы программного материала сданы. Письменная аттестационная работа оформляется на проштампованных листах. Оформление титульного листа должно соответствовать требованиям к оформлению письменных работ. Оценка за работу заверяется подписями всех членов комиссии.
- 9.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования или непрохождение промежуточной аттестации признаются академической задолженностью.
- 9.9. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, при наличии свободных мест могут быть приняты для продолжения обучения в Учреждении в соответствии с локальными актами Учреждения.
- 9.10. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 9.11. В случае, если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор Учреждения сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам семейного кодекса Российской Федерации.
- 9.12. Промежуточная и государственная итоговая аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам. Результаты промежуточной аттестации для выпускников 9, 11-х классов являются одним из критериев допуска к государственной итоговой аттестации.
- 9.13. Обязательным условием допуска к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов является успешное прохождение устного собеседования по русскому языку, а для 11-х классов – результаты итогового сочинения (изложения).
- 9.14. Обязательной процедурой итоговой оценки метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта обучающимися 9,11-х классов.

9.15. Заявление на участие в государственной итоговой аттестации подается в срок до 01 марта текущего года для обучающихся 9-х классов, в срок до 01 февраля - для обучающихся 11-х классов.

9.16. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся лица.

9.17. Учреждение бесплатно предоставляет экстерну на прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда Учреждения.

9.18. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна имеют право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией Учреждения, в установленном законодательством РФ порядке.

## **10. Аттестация обучающихся по элективным курсам.**

10.1. Оценивание результатов обучения обучающихся на элективных курсах производится в соответствии с критериями оценивания результатов обучения учащихся, заложенными автором в программе авторского элективного курса. Решение о системе оценивания учебных курсов по выбору может принято в лицее на основании решения педагогического совета.

10.2. Оценка может выставляться в форме «зачтено» или «не зачтено», а также по балльной шкале: «5», «4», «3». Отрицательные отметки нецелесообразны. Если учебный курс составляет менее 34 часов, в соответствии с нормативными документами возможно оценивание только в системе «зачтено – не зачтено». Курс может считаться зачтённым (или оценен отметкой), если ученик:

а) посетил не менее 80% занятий по этому курсу;

б) выполнил какую-либо зачётную работу: проект, исследование, реферат.

10.3. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяются ее организационной моделью.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания приказа.

11.2. Настоящее Положение размещается для ознакомления на официальном сайте лица.

11.3. Срок действия Положения до внесения изменений.