План-график

мероприятий введения федеральных основных общеобразовательных программ (далее — ФООП)

в МБОУ «Лицей № 32» г. Белгорода

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственные** | **Ожидаемые результаты** |
| **Нормативное и организационное обеспечение введения ФООП** | | | | |
| 1 | Создание рабочей группы по обеспечению введения ФООП и приведению ООП в соответствие с ФООП | Май 2023 | Директор лицея, рабочая группа | Имеется единая информационно-консультационная площадка для администрации и педагогических работников лицея |
| 2 | Проведение совещаний с педагогическими сотрудниками лицея по вопросам введения ФООП | май-июнь 2023 | Администрация лицея, члены рабочей группы | Рассмотрены вопросы нормативно-правовой обеспеченности введения ФООП |
| 3 | Организация участия педагогических сотрудников в мероприятиях по актуальным вопросам введения ФООП (выездные и в формате ВКС) | по отдельному плану графику | Администрация лицея | Обеспечена своевременная коррекция действий администрации лицея и муниципальной управленческой команды в рамках введения ФООП |
| 4 | Формирование школьного план-графика мероприятий по введению ФООП | до 20 мая 2023 | Администрация лицея | Синхронизированы процессы управления введения ФООП на уровне лицея, муниципальном и региональном уровнях |
| 5 | Нормативное обеспечение введения ФООП: проведение экспертизы локальных актов лицея | 31 августа 2023 | Администрация лицея | Внесение изменений в нормативные правовые акты |
| 6 | Проведение инвентаризации библиотечного фонда лицея, сопоставление результатов с требованиями ФООП и ФПУ | До 01 июня 2023 | Администрация лицея, библиотекарь | Своевременная укомплектованность библиотечного фонда лицея в соответствие с требованиями ФООП и ФПУ |
| 7 | Изучение документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение ФООП | В течение всего периода | Администрация лицея, члены рабочей группы | Синхронизированы подходы к организации введения ФООП в лицее |
| 8 | Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФООП, на заседании педагогического совета | до 01 сентября 2023 г. | Администрация лицея | Основные образовательные программы уровней образования, приведенные в соответствие с ФООП |
| **Методическое обеспечение введения ФООП** | | | | |
| 9 | Организация работы школьных методических объединений по вопросам введения ФООП | май, декабрь 2023 | Администрация лицея, члены рабочей группы | Своевременно оказана адресная помощь педагогическим работникам |
| 10 | Разработка методических материалов по сопровождению реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам | май– август 2023 | Администрация лицея, члены рабочей группы | Аккумулированы эффективные приемы и методы реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам |
| 11 | Разработка методических материалов по сопровождению реализации федеральных рабочих программ по внеурочной деятельности | май– август 2023 | Администрация лицея, члены рабочей группы | Аккумулированы эффективные приемы и методы реализации федеральных рабочих программ по внеурочной деятельности |
| 12 | Участие в муниципальных и региональных научно-практических конференциях, марафонах, семинарах и других образовательных событиях по актуальным вопросам введения ФООП | май, август 2023 | Администрация лицея | Созданы площадки для обсуждения общих в педагогическом сообществе проблемных вопросов, возможность включения в процесс профессионального общения каждого учителя, выявление успешных практик |
| 13 | Сопровождение деятельности педагогических сотрудников по использованию методических рекомендаций, связанных с введением ФООП | май – август 2023 | Администрация лицея, члены рабочей группы | Синхронизированы подходы к организации введения ФООП в лицее |
| 14 | Организация работы по включению в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн-конструкторов, соответствующих требованиям ФООП | Июнь – август 2023 | Администрация лицея, члены рабочей группы | Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе |
| **Кадровое обеспечение введения ФООП** | | | | |
| 15 | Направление педагогических работников лицея на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФООП | апрель август 2023 | Администрация лицея | Обеспечена готовность педагогических работников по вопросам введения ФООП |
| 16 | Организация и проведение обучающих семинаров для специалистов муниципальных органов управления образованием по вопросам введения ФООП | апрель август 2023 | Администрация лицея | Синхронизированы процессы обучения педагогических работников и администрации лицея по вопросам введения ФООП |
| **Мониторинг готовности лицея к введению ФООП** | | | | |
| 17 | Определение дефицитов и способов их реализации при организации условий реализации ФООП в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса | апрель – май 2023 | Администрация лицея | Реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации ФООП в лицее |
| 18 | Приведение библиотечного фонда лицея в соответствие с требованиями ФООП и ФПУ | Май – август 2023 | Администрация лицея, библиотекарь | Обеспечен перспективный перечень учебников, необходимых для закупки до 01.09.2023 г. для реализации ООП уровней образования в соответствии с ФООП |
| 19 | Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФООП | До 01 июня 2023 г. | Члены рабочей группы | Обеспечено соответствие ООП требованиям ФООП и рекомендациям по приведению в соответствие с ФООП |
| 20 | Формирование и внедрение внутришкольной системы контроля готовности к введению ФООП | май – август 2023 | Администрация лицея | Обеспечен промежуточный контроль (проверка) готовности лицея к введению ФООП |
| 21 | Проведение индивидуальных контрольных собеседований с педагогическими работниками по вопросам готовности к введению ФООП | май – август 2023 | Администрация лицея, члены рабочей группы | Обеспечен контроль готовности педагогических сотрудников к введению ФООП. Оказана помощь |
| 22 | Мониторинг и контроль использования педагогическими работниками лицея рабочих программ по учебным предметам | До 25 сентября 2023 | Администрация лицея | Обеспечено единство образовательного пространства в лицее и в г. Белгороде |
| **Информационное обеспечение введения ФООП** | | | | |
| 23 | Размещение на официальном сайте лицея информации о введении ФООП | май – август 2023 | Администрация лицея | Ознакомление участников образовательных отношений о возможностях, предоставляемых системой образования гражданам при введении ФООП |
| 24 | Размещение на официальном сайте лицея ООП | август 2023 | Администрация лицея | Ознакомление участников образовательных отношений с ООП |
| 25 | Проведение родительских собраний, посвященных применению ФООП | август 2023 | Администрация лицея | Ознакомление участников образовательных отношений о возможностях, предоставляемых системой образования гражданам при введении ФООП |